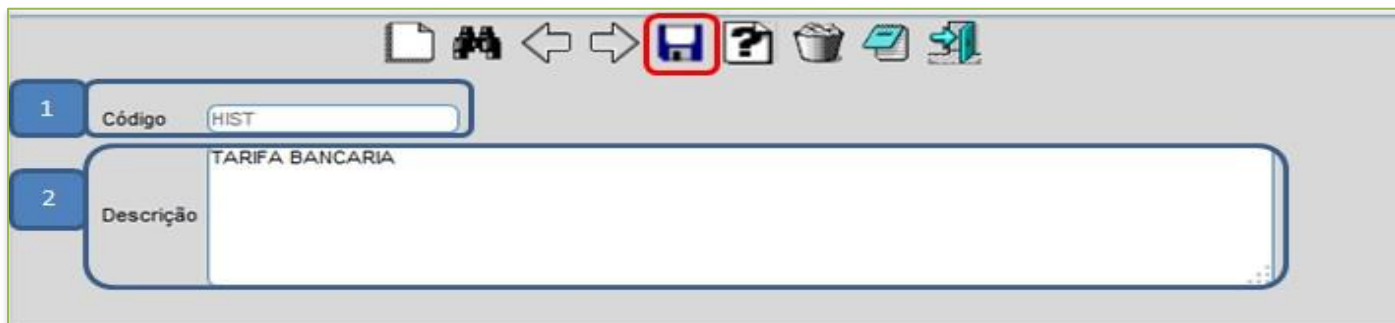


CADASTRO DE HISTÓRICO PADRÃO

➤ *Acesse: Bancos > Arquivo > Histórico padrão:*



➤ Preencha os campos: (1) *Código* e (2) *Descrição*, conforme imagem abaixo:



The screenshot shows a form for recording a standard history entry. At the top, there is a toolbar with icons for file operations. Below the toolbar, there are two main input fields: '1 Código' and '2 Descrição'. The 'Código' field contains the text 'HIST'. The 'Descrição' field contains the text 'TARIFA BANCARIA'.

- No cadastro dos históricos poderão ser utilizadas as abreviações que serão substituídas pelas informações correspondentes no momento da inclusão do lançamento. Exemplo: @**CDP** – Código da duplicata / @**CCF** – Código do cliente @**EMI** – Data de emissão. Clicando no ícone do ponto de **Interrogação** nessa tela, abrirá uma listagem com estas abreviações.

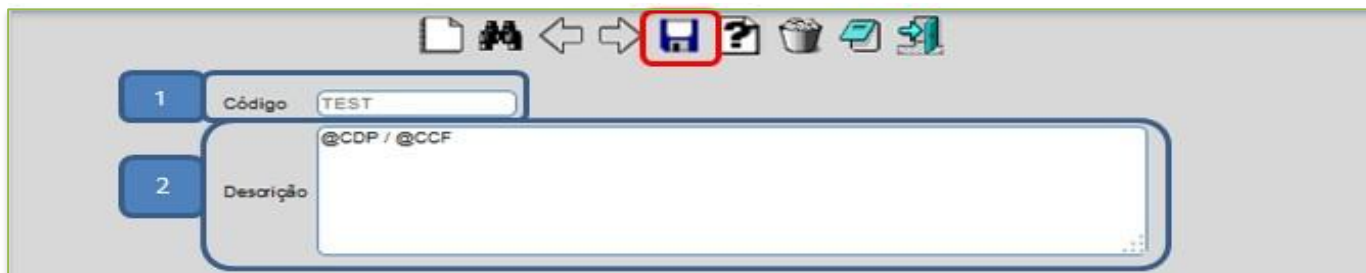


Tabela de códigos para substituições:

@**CDP** - CÓDIGO DA DUPLICATA
@**EMI** - DATA DE EMISSÃO
@**CCF** - CÓDIGO DO CLIENTE / FORNECEDOR
@**NCF** - NOME DO CLIENTE / FORNECEDOR
@**VCT** - DATA DE VENCIMENTO
@**ENT** - DATA DE ENTRADA DA DUPLICATA (PAGAR)
@**LOC** - LOCAL DE COBRANÇA
@**NFI** - NÚMERO DE NOTA FISCAL INICIAL
@**NFF** - NÚMERO DE NOTA FISCAL FINAL
@**NCH** - NÚMERO DO CHEQUE
@**NBC** - NÚMERO DO BANCO
@**VD1** - CÓDIGO DO VENDEDOR
@**PC1** - PERCENTUAL DE COMISSÃO VENDEDOR
@**VC1** - VALOR DA COMISSÃO VENDEDOR 1
@**VD2** - CÓDIGO DO VENDEDOR 2
@**PC2** - PERCENTUAL DE COMISSÃO VENDEDOR 2
@**VC2** - VALOR DA COMISSÃO VEND.2